

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
«Детский сад комбинированного вида № 362» городского округа
МБДОУ «Детский сад № 362» г.о. Самара,
443026, г. Самара, пос. Управленческий, Красноглинское шоссе, 16
тел. 950-05-71 , 950-23-34, e-mail:ds362sa@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

Принято решением
педагогического совета
МБДОУ «Детский сад № 362»
г.о. Самара

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 362»

г.о. Самара



С.В. Калинина

приказ от 07.10.2022 № 91

ПОЛОЖЕНИЕ

**о службе ранней помощи для родителей и детей от 2-3 лет
с нарушениями развития (риском нарушения) на базе
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад комбинированного вида № 362»
городского округа Самара**

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- В соответствии с пунктом 3 статьи 64 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 279-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Конвенция ООН о правах ребенка.
- Федеральный закон от 24.07.1988 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
- Распоряжение Правительства Российской Федерации № 1839-р от 31 августа 2016г. «Об утверждении Концепции развития ранней помощи в Российской Федерации на период до 2020г.».

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации деятельности Службы ранней помощи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 362» (далее ДОО) городского округа Самара родителями (законными представителями) и детям от 2-3 лет, с выявленными нарушениями развития (риском развития).

1.3. Служба ранней помощи создается для оказания помощи детям и семьям детей дошкольного возраста, имеющих (имеющих риск) нарушения/отклонения в развитии, нарушения поведения и психического здоровья, вызванные медицинскими, биологическими и социальными факторами, а также риск возникновения отставания в одной из областей развития, в том числе для детей:

с ограниченными возможностями здоровья;

с инвалидностью;

имеющих высокий риск ограничений в развитии, установленный в медицинском учреждении.

1.4. Положение о Службе ранней помощи принимается на педагогическом совете ДОО утверждается и вводится в действие приказом заведующего ДОО.

2. Цели и задачи деятельности Службы ранней помощи

2.1. Служба ранней помощи создается в целях содействия оптимальному развитию и формированию психического здоровья и благополучия детей, их

социализации и адаптации в обществе, нормализации жизни семьи, повышения компетентности родителей (законных представителей).

2.2. Служба ранней помощи, осуществляет деятельность, направленную на решение следующих задач:

-проведение психолого-педагогического обследования детей с нарушением развития (риском нарушения) и их семей;

-оказание комплексной коррекционно-развивающей помощи детям с нарушениями развития (риском нарушения) и психолого-педагогическая поддержка их семьям;

-осуществление работы по адаптации, социализации и интеграции детей с нарушением развития (риском нарушения);

-включение родителей (законных представителей) в процесс воспитания и обучения ребенка;

-обучение родителей (законных представителей) методам игрового взаимодействия с детьми, имеющими нарушения развития (риском нарушения);

-определение дальнейшего образовательного маршрута ребенка.

3. Основные принципы и направления работы Службы ранней помощи.

3.1. Работа Службы ранней помощи строится на основе следующих принципов:

Семейная центрированность - тесное взаимодействие с семьей.

Междисциплинарность - комплексный характер помощи семье, оказываемой специалистами разных профилей.

Открытость - Служба ранней помощи отвечает на запросы семьи о состоянии или развитии ребенка.

Конфиденциальность - информация о ребенке и его семье не подлежит разглашению.

3.2. Формы организации Службы ранней помощи.

Работа Службы ранней помощи организуется в следующих формах:

- Информационно-консультативная;

- диагностическая.

Информационно-консультативное направление:

- информирование родителей об образовательных услугах, предоставляемых Службой ранней помощи;
- консультирование родителей по вопросам воспитания, обучения, развития детей, коррекции нарушений в развитии (риск нарушений), осуществления взаимодействия с детьми в условиях семейного воспитания;
- проведение групповых и индивидуальных занятий для семей, имеющих ребенка с выявленными нарушениями развития (риском нарушения), со специалистами Службы ранней помощи, практическое обучение семей с целью оказания комплексной коррекционно-развивающей помощи детям.

Диагностическое направление:

- комплексное или дифференцированное изучение личности ребенка с использованием диагностических методик психолого-педагогического обследования;
- выявление потенциальных возможностей ребенка;
- выявление уровня и особенностей развития различных видов деятельности ребенка: познавательной, речевой, изобразительной, конструктивной, игровой;
- выявление уровня физического развития и физической подготовленности;
- выявление особенностей поведения и взаимодействия ребенка с окружающими;
- подбор оптимальных видов помощи родителям и детям в зависимости от потребностей образовательных услуг и возможных нарушений в развитии детей (риском нарушений);
- разработка обоснованных рекомендаций родителям по осуществлению семейного воспитания в зависимости от состояния здоровья ребенка, индивидуальных особенностей его развития, адаптивности к ближайшему окружению;
- подготовка по согласованию с родителями заключения о развитии ребенка, нуждающегося в обращении в муниципальную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее – ППК).

3.3. Порядок создания Службы ранней помощи

Служба ранней помощи создается при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения с учетом запросов родителей

(законных представителей), воспитывающих ребенка с нарушением в развитии (риск нарушений). Помещение должно отвечать педагогическим и санитарно - гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

В условия угрозы распространения коронавирусной инфекции и других вирусных инфекций, консультативная помощь оказывается в дистанционном формате.

В Службу ранней помощи принимаются семьи, имеющие детей в возрасте от 2 до 3 лет, не посещающих дошкольное образовательное учреждение, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии медицинской справки о состоянии здоровья ребенка (выявленные ограниченные возможности здоровья/риск возникновения нарушений, ребенок-инвалид) и медицинской справки о состоянии здоровья родителя(ей).

4. Организация деятельности Службы ранней помощи

Формы предоставления образовательных услуг, режим работы Службы ранней помощи и длительность пребывания в ней детей определяются ДОО самостоятельно на основе социального заказа родителей (законных представителей) с учетом условий осуществления образовательного процесса в учреждении.

Деятельность Службы ранней помощи осуществляется в течение учебного года в соответствии с графиком работы, утвержденным заведующим ДОО.

Информирование заинтересованных лиц осуществляется через размещение информации на сайте ДОО информационных стендах в дошкольных образовательных учреждениях, в медицинских учреждениях, в средствах массовой информации.

Обращение родителей (законных представителей) регистрируются в журнале регистрации обращений.

С родителями (законными представителями) заключается соглашение о взаимодействии, берется согласие на обработку персональных данных, на фото и видеосъемку.

Штат сотрудников Службы ранней помощи утверждается заведующим ДОО в пределах утвержденного фонда оплаты труда. В состав специалистов Службы ранней помощи могут входить: старший воспитатель, педагог – психолог, учитель – логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, медицинская сестра.

Учебная нагрузка педагогов Службы ранней помощи не должна превышать нормативов рабочего времени.

Содержание деятельности Службы ранней помощи определяется планом работы, утвержденным заведующим ДООУ с учетом запросов родителей (законных представителей) ребенка, возможностей педагогического коллектива.

5. Управление Службой ранней помощи

Непосредственное руководство Службой ранней помощи осуществляет лицо, назначенное руководителем по приказу заведующего ДООУ.

Функционирование Службы ранней помощи осуществляют специалисты дошкольного образовательного учреждения, педагоги, назначенные приказом заведующего ДООУ.

Функциональные обязанности каждого работника Службы ранней помощи закрепляются в должностных инструкциях.

6. Ответственность и обязанность сторон

6.1. Заведующий ДООУ обязан:

- осуществлять контроль за организацией деятельности Службы ранней помощи;
- предоставить оборудование и оснащение для Службы ранней помощи;
- получать информацию от руководителя Службы ранней помощи об организации деятельности Службы ранней помощи.

6.2. Педагоги обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетентности;
- применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, коррекционной, профилактической работы;
- в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка;
- хранить профессиональную тайну, не распространять сведения полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ;

6.3. Педагоги несут ответственность:

- за адекватность используемых диагностических, развивающих, профилактических методов и средств;
- за оформление документации в установленном порядке; - за качество предоставляемых образовательных услуг.

7. Права сторон

7.1. Заведующий ДОУ имеет право:

- утверждать локальные нормативные акты, обеспечивающие работу Службы ранней помощи;
- размещать информацию о деятельности Службы ранней помощи в СМИ, на сайте Учреждения, информационных стендах Учреждения;
- ставить вопрос о поощрении специалистов Службы ранней помощи.

7.2. Педагоги Службы ранней помощи имеют право:

- самостоятельно определять приоритетные направления работы по запросам родителей (законных представителей) детей с учетом конкретных условий Учреждения.
- самостоятельно формулировать задачи работы с детьми и родителями (законными представителями) ребенка, выбирать формы и методы реализации поставленных задач;
- рекомендовать родителям (законным представителям) ребенка консультирование в ППК.

7.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать права и интересы ребенка;
- посещать консультативные занятия специалистов СРП;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- получать консультации специалистов СРП по вопросам, касающимся речевого и психомоторного развития своего ребенка;
- на конфиденциальность информации о ребенке и его семье.